



מדינת ישראל  
משרד האוצר  
באמצעות אגף החשב הכללי

**מכרז פומבי מספר 12/2017 למתן שירותי**  
**ייעוץ וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי**  
**לאגף החשב הכללי, משרד האוצר**

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל  
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל (C)

המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה

<u>עמוד</u>	<u>תוכן עניינים</u>
3	פרק א' – כללי
7	פרק ב' – תיאור ההתקשרות
10	פרק ג' – תנאי סף להשתתפות במכרז
13	פרק ד' – הגשת הצעות במכרז
18	פרק ה' – בחירת הזוכה והודעה על הזכייה
19	פרק ו' – זכויות וסמכויות המזמין
26	רשימת תיוג
27	נספחים

## פרק א' - כללי

### 1. רקע

החטיבה לחשבונאות ודיווח באגף החשב הכללי, משרד האוצר, באמצעות ועדת המכרזים המיוחדת לעניין התקשרויות במטה החשב הכללי (להלן - **המזמין**) מבקשת בזאת הצעות למתן שירותי ייעוץ וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי, משרד האוצר (להלן - **השירותים** או **שירותי הייעוץ**) כדלקמן:

### 2. מטרת השירותים

מטת החשב הכללי מוביל תהליכים טכנולוגיים פיננסיים במסגרת עבודתו עם בנקים, חברות ביטוח וגופים נוספים. בפרויקט הערבויות הדיגיטליות המתנהל בימים אלה, מטת החשב הכללי מעוניין להגדיר את תפיסת הפתרון המפורטת (התקן) בהתאם לה גופים פיננסיים מפיקי ערבות יוכלו להעביר ערבות דיגיטלית למקבלי הערבות ובהם משרדי הממשלה. מטת החשב הכללי מעוניין להתקשר עם מציע אשר לו צוות המתמחה בתחום הטכנולוגי פיננסי שישמש למתן שירותי ייעוץ בתחומים הרלוונטיים השונים בחשב הכללי. הפרויקט הראשון שיימסר לביצוע הינו כתיבת תקן מפורט לנושא הערבויות הדיגיטליות. המזמין יהיה רשאי להפעיל את ההסכם ולפנות על פי שיקול דעתו הבלעדי לזוכה במטרה לקבל שירותי ייעוץ בהתאם לאמור במכרז זה.

### 3. הגדרות

במסמך זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

סגן בכיר לחשב הכללי והחשבונאי הראשי ו/או חשב מטת החשב הכללי, או מי שיתמנה על ידי המזמין במקומו. איש הקשר יהיה אחראי לפיקוח על עבודת היועץ וביצועה באיכות הנדרשת ולאור התנאים המנויים במכרז. איש הקשר יהא רשאי ליתן ליועץ הנחיות הנוגעות למתן השירותים.	<b>"איש הקשר"</b> -
כהגדרתו בסעיף 28 בחוק לקידום התחרות ולצמצום הריכוזיות, תשע"ד-2013	<b>"גוף פיננסי"</b> -
הסכם ההתקשרות המצורף כנספח א' למכרז זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.	<b>"הסכם"</b> -
כפי שידרשו מעת לעת על ידי המזמין ובהתאם למפורט בסעיף 7 להלן.	<b>"השירותים" או "שירותי ייעוץ"</b> -
נציג החשב הכללי במשרד האוצר המוסמך לעמוד בקשר עם הזוכה במכרז זה.	<b>"החשב הכללי"</b> -
מציע שייבחר על ידי ועדת המכרזים לספק את שירותי הייעוץ הנדרשים. לעניין זה יראו גם את "הכשיר", כהגדרתו להלן, שנבחר על ידי המזמין והחל לספק בפועל את השירותים הנדרשים כזוכה.	<b>"זוכה" או "יועץ"</b> -

**"מציע" -** הוא גוף אדם אשר מציע עצמו או אדם אחד לפחות ממטעמו לביצוע שירותי הייעוץ כמפורט במכרז זה. לעניין זה נראה כגוף חברה, עוסק מורשה ועוסק פטור.

**"סודות מקצועיים" -** כל מידע אשר יגיע לידי הזוכה, לרבות עובדי הזוכה, בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המזמין או כל גורם אחר או מי מטעמו, אשר אינם נחלת הכלל.

#### 4. טבלת ריכוז מועדים

<u>האירוע</u>	<u>התאריך</u>	<u>מקום הביצוע</u>
פרסום המכרז	28/12/2017	עיתונות ואינטרנט.
מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה של המציעים	03/1/2018 בשעה 14:00	לכבוד לגב' תמר קליין באמצעות דוא"ל: <a href="mailto:tamark@mof.gov.il">tamark@mof.gov.il</a> . כאמור בתנאי המכרז סעיף 5.1 להלן.
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	18/1/2018 בשעה 20:00	בדוא"ל לאנשי הקשר של המציעים כמפורט בנספח ב' - פרטי הגוף המציע.
מועד אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים	28/1/2018 בשעה 14:00	תיבת המכרזים של משרד האוצר בירושלים, קריית הממשלה, רח' קפלן 1, כאמור בתנאי המכרז סעיף 14.4 להלן.

מובהר כי רשימת המועדים המוצגת לעיל מובאת לנוחות המציעים בלבד. המזמין רשאי לשנות כל אחד מהמועדים הנקובים במכרז, לפי שיקול דעתו הבלעדי מכל סיבה שימצא לנכון, כמענה לבקשות המציעים או מיוזמתו. המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציעים לאשר בכל דרך שימצא לנכון, לרבות באמצעות פקס או דואר אלקטרוני, קבלת הודעות מטעם הועדה.

## 5. שאלות הבהרה והודעות המזמין

5.1 כל מציע יהיה רשאי לפנות בכתב שאלות הבהרה בקשר למכרז ולתנאיו. את השאלות יש להפנות לגבי תמר קליין באמצעות דוא"ל: [tamark@mof.gov.il](mailto:tamark@mof.gov.il). פניות טלפוניות לא תענינה. ככל שהמציע לא קיבל אישור בדואר אלקטרוני חוזר על קבלת הודעתו, עליו לבדוק טלפונית כי הדוא"ל ששלח התקבל בידי גבי תמר קליין, בטלפון שמספרו: 02-5317670.

יש לכתוב בכותרת המייל: מכרז פומבי מספר 12/2017 למתן שירותי ייעוץ וליווי

פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי, משרד האוצר.

פורמט ההגשה לשאלות הבהרה יהיה כדלקמן:

מס"ד	סעיף+פרק/מראה מקום אחר (הפנייה למקום מדויק במסמכי המכרז ובנספחיו שאליהם מתייחסת השאלה)	שאלה
1.		
...		

5.2 כל הפניות תהיינה בכתב ותישלחנה בקובץ WORD בפורמט דלעיל, ולצידו קובץ PDF זהה בתוכנו שיהיה נעול מפני עריכה או שינויים.

5.3 על הפניות להגיע למזמין עד למועדים שנקבעו לעיל או עד למועד נדחה אחר שקבע המזמין. פניות שתגענה לאחר המועד שנקבע לא תענינה, אלא אם ראה המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי, שהן העלו נושא המצדיק התייחסות. למזמין שיקול דעת להחליט ביחס לכל שאלה שהופנתה אליו, אם להשיב עליה או לא, והוא רשאי להשיב על שאלה מסוימת ולהימנע מלהשיב על שאלה אחרת, וכן אינו מחויב לנמק את תשובותיו.

5.4 רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמין ותהיינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. המזמין אינו מחויב לנוסח השאלה, ובכלל זה רשאי המזמין בעת ניסוח תשובות הבהרה שתישלחנה למתמודדים לקצר נוסח של שאלה או לנסחה מחדש.

5.5 אין בכל האמור לעיל כדי לגרוע מזכות המזמין, בכל עת שקדמה למועד הגשת ההצעות, לכלול כל שינוי או הבהרה במסמכי המכרז לפי שיקול דעתו המלא, וללא תלות בשאלות שנשאל על ידי מציעים אחרים.

5.6 המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציע לאשר קבלת הודעות מטעמו בכל דרך שימצא לנכון, לרבות באמצעות פקסימיליה או דואר אלקטרוני.

5.7 המזמין רשאי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של המשתתפים וכל נותני השירותים שקיבלו את מסמכי המכרז מהמשרד

בדואר ובפקס לפי הכתובות שנמסרו על ידם. על נותני השירותים שקיבלו את מסמכי המכרז לוודא שפרטי הכתובת והפקס שלהם, שנרשמו במשרד, מדויקים.

5.8. המועד האחרון להעברת שאלות כאמור בטבלת ריכוז המועדים שבסעיף 4 לעיל. שאלות שיתקבלו לאחר המועד האמור לא ייענו.

## פרק ב' – תיאור ההתקשרות

### 6. הזוכה

- 6.1 המזמין יבחר מציע אחד הציע יועץ לביצוע השירותים אשר לו מומחיות בתחום הטכנולוגי פיננסי, אשר בשלב ראשון יסייע בכתיבת תפיסת הפתרון המפורטת (התקן) בפרויקט הערביות הדיגיטליות אשר ישמש גופים פיננסיים המפיקים ערביות להעברת ערבות דיגיטלית למשרדי הממשלה וגופים נלווים.
- 6.2 בנוסף, יבחר המזמין מציע אחד או יותר אשר ישמשו ככשירים, לפי סדר דירוגם בשלב בדיקת איכות ההצעות כך שכשיר ראשון יהיה המציע אשר קיבל את הניקוד הגבוה ביותר לאחר הזוכה וכן הלאה. הכשיר לא יידרש לספק את השירותים לאחר בחירתו ככשיר, אלא אם יידרש לספק בפועל כאמור במסמכי המכרז. הצעתו של הכשיר תהיה בתוקף במשך תקופת ההתקשרות כהגדרתה בסעיף 8.1. בכל מקרה שבו יבקש המזמין להתקשר עם הכשיר או להחליף את ההתקשרות עם הזוכה בכשיר, יהיה המזמין רשאי לעשות כן לפי שיקול דעתו הבלעדי.

### 7. מערך השירותים הנדרשים

- 7.1 לביצוע העבודה נדרש יועץ בעל מומחיות כמפורט בסעיף 12 ויתחייב כי יספק את השירותים המפורטים להלן בעצמו, כאשר יידרש לכך החל מיום החתימה על ההסכם ועד לסיומו.
- 7.2 עבודת הייעוץ עשויה לכלול את הנושאים הבאים, כולם או חלקם:
- 7.2.1 כתיבת תקן מפורט בתחום הערביות הדיגיטליות שנועד ליישום על ידי מפיקי הערבות ומקבלי הערבות.
- 7.2.2 ייעוץ וליווי פרויקטים שונים בתחום תהליכים טכנולוגיים פיננסיים ומטלות רלבנטיות לכך נוספות בהן נדרשת מומחיותו, ככל שיידרשו על ידי ועדת המכרזים או נציגיה.

### 8. היקף ההתקשרות ותקופתה

- 8.1 תקופת ההתקשרות תהיה לשנתיים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות על ידי הצדדים (לעיל ולהלן - **תקופת ההתקשרות**).
- 8.2 למזמין נתונה זכות ברירה ("אופציה") חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש שתימסר לפני תום תקופת ההתקשרות, להאריך את ההתקשרות בתקופות נוספות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. יובהר כי סך תקופות ההתקשרות הנוספות לא יעלו במצטבר על 48 חודשים.
- 8.3 המזמין לא מתחייב בשום צורה להזמין במהלך תקופת ההתקשרות עבודות מהמציע, וכן לא מתחייב שלא להתקשר עם מציע אחר במהלך תקופת ההתקשרות. יובהר בהקשר זה כי אומדן לא מחייב של היקף ההתקשרות עומד על כ-1200 שעות לשנה אך המזמין לא מתחייב לספק היקף זה, והכל בהתאם לצרכיו וכן יתכן כי השירותים ידרשו שעות נוספות מעבר לאומדן האמור, לרבות פיצול שעות אלו בין הזוכה לבין כשיר.

8.4. המזמין אינו מתחייב להיקף מינימלי של הזמנת שירותים וכן יוכל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לצמצם או להקטין את היקף השירותים הניתנים. כמו כן, יוכל המזמין להפסיק את ההתקשרות בהודעה בכתב של 60 יום מראש.

## 9. תמורה

9.1. התמורה בעד ביצוע העבודה תהיה בהתאם לתעריף המקסימאלי ליועצים לניהול שנקבע בהוראת תכ"ס מספר 13.9.2 והודעת תכ"ס 13.9.2.1 עבור התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים יום החתימה על הסכם ההתקשרות.

9.2. יובהר כי למעט תשלום התמורה בהתאם להצעת המחיר, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות הוצאות שכירות, ציוד, תפעול, תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיו"ב. עם זאת, יהא זכאי הזוכה להחזר הוצאות נסיעה בהתאם לקבוע בהוראת תכ"ס 13.9.2 זאת, עם הגשת הטופס הנדרש לצורך כך כמפורט בהוראה כאמור.

9.3. המחיר יוצמד לתעריף יועצים המתפרסם מעת לעת על ידי החשב הכללי, בהתאם להוראת תכ"ס 7.17.2 – כללי הצמדה. להלן כללי הצמדה בהתאם להוראה:

- "מדד התחלתי" – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה.
  - "מדד קובע" – המדד האחרון הידוע ביום ביצוע ההצמדה, בהתאם להוראה זו.
  - "תאריך הבסיס" – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- 9.3.1. ככלל, ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 9.3.2. על אף האמור בסעיף 19.3.1, אם במועד מסוים במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד הרלוונטי – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
- המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
  - ביצוע ההצמדה ייעשה החל מיום השינוי.
- 9.3.3. המדד ההתחלתי, ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע ההצמדות.
- 9.3.4. לצורך חישוב ההצמדה, יחושב ראשית מקדם השינוי במדד – על ידי חלוקה בין המדד הקובע, לבין המדד ההתחלתי.
- 9.3.5. חישוב ההצמדה יבוצע על ידי מכפלה של מקדם השינוי במדד בתעריפי ההתקשרות המקוריים.
- 9.3.6. יצויין כי ככל שהוראת התכ"ס תעודכן, מנגנון ההצמדה יעודכן בהתאם.

- 9.4. התמורה תשולם לזוכה בהתאם לתנאי התשלום המפורטים בהוראת תכ"ס 1.4.3 ובלבד שנציג המזמין אישר כי בגין החשבונית שהגיש לו הזוכה נתקבלו השירותים לשביעות רצונו המלאה.
- 9.5. המזמין יהיה זכאי לנכות מכל תשלום המגיע לזוכה על חשבון התמורה לפי הסכם ההתקשרות, כל סכום שיהיה חייב בניכוי על פי כל דין.

## פרק ג' – תנאי סף להשתתפות במכרז

### 10. כללי

- 10.1. מבלי לגרוע מהוראות כל דין, רשאי להתמודד במכרז זה כל מציע, אשר עומד בכל התנאים המפורטים להלן.
- 10.2. אי מילוי מדויק של דרישות אלה עלול להביא לפסילה על הסף של ההצעה. יובהר כי יש לצרף להצעה את כל האישורים והאסמכתאות הנדרשים לצורך הוכחת עמידת המציע והיועץ בתנאי הסף. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 10.3. המזמין יהיה רשאי לקבל כל החלטה בקשר לפרשנות תנאי הסף לרבות פרשנות רחבה או שאינה המסתברת ביותר, להסיר או לוותר על כל פורמאליות, ובלבד שהמשמעות שתבחר עולה בקנה אחד עם לשון הדרישה ותכליתה. בכלל זה, בין השאר, רשאי המזמין לייחס תכונות של תאגיד או גוף אחד למשנהו גם אם לא הוכחה זהות מלאה ביניהם או להמיר דרישה בדרישה אחרת שוות ערך המקיימת את תכלית הדרישה המקורית.

### 11. אישורים מנהליים

#### 11.1. אישורים מנהליים שעל המציע להגיש

- 11.1.1. למציע כל האישורים הנדרשים על פי מכרז זה, לרבות אישור, רישיון או היתר כשהם תקפים במועד הגשת ההצעות.
- 11.1.2. ברשות המציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן - חוק עסקאות גופים ציבוריים).

#### האישורים והמסמכים המנהליים הנדרשים להגשה כחלק ממסמכי המכרז המפורטים לעיל:

1. אם המציע חברה - תעודת התאגדות וכן תמצית רישום עדכנית מרשם החברות אשר תקפה למועד הגשת ההצעות למכרז או תקפה למועד שעד 7 ימים קודם למועד הגשת ההצעות.
2. אם המציע אינו חברה – תעודת עוסק מורשה או עוסק פטור.
3. חוברת ההצעה ופרטי הגוף המציע בנוסח נספח ב'.
4. אישור תקף של המציע על ניהול חשבונות ורשומות ועל דיווח לרשויות מס הכנסה ומע"מ כחוק, כפי שנדרש בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
5. תצהיר חתום ומאומת כדין, ואישור מאת עורך דין, בדבר זכויות החתומים בשם המציע וסמכותם לחייב את המציע בחתימתם, בנוסח המופיע בנספח ב' 1.
6. תצהיר חתום לשמירת סודיות של המציע, והיועץ שיעסוק מטעמו בשירותים המבוקשים לפי הנוסח המצורף כנספח ד' למכרז זה.

7. תצהיר חתום על היעדר ניגוד עניינים של המציע והיועץ מטעמו, בהתאם לנוסח המצורף כנספח ה' למכרז זה.
8. תצהיר חתום בכתב ומאומת על ידי עורך דין מטעם היועץ לעניין היעדר הרשעות קודמות, בנוסח נספח ו'.
9. תצהיר חתום בכתב מאומת על ידי עורך דין מטעם המציע לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין בהתאם להוראת סעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח נספח ז'.
10. תצהיר חתום בכתב ומאומת על ידי עורך דין מטעם המציע לעניין שימוש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד, בנוסח נספח ח'.
11. תצהיר חתום ומאושר כדין, על ידי הגורם המוסמך לחייב את המציע כי הוא לא תיאם הצעתו בהליך התחרותי עם אף גורם אחר, בנוסח נספח יא'.
12. מובהר בזאת כי על המציע והיועץ מטעמו, לחתום על ההצהרות ככתבן וכלשונן ללא כל שינוי בהצהרות. ככל שמתעוררת שאלה בנוגע לנוסח, על המציע להעביר שאילתה במסגרת שאלות ההבהרה ולפעול בהתאם לתשובות שיקבל מהמזמין.

## 12. תנאי סף מקצועיים

- 12.1. על המציע לעמוד בתנאים הבאים:
- 12.1.1. להציע לצורך ביצוע מתן השירותים יועץ בעל תואר אקדמאי ראשון (בסעיף זה - **היועץ**).
- 12.1.2. להציע לצורך ביצוע מתן השירותים יועץ שהוא בעל ניסיון מוכח בהובלת פרויקט אחד לפחות, בתחום הטכנולוגי פיננסי בתהליך בו קיימת התממשקות עם מספר גופים בהם לפחות אחד הוא גוף פיננסי.
- 12.1.3. להציע לצורך ביצוע מתן השירותים יועץ בעל ניסיון של לפחות עשר שנים בתחום הטכנולוגי והפיננסי בעשרים שנה האחרונות.
- 12.1.4. .
- 12.2. על היועץ להוכיח את כשירותו באמצעות קורות חיים מפורטים וכן מסמכים נוספים שיפרטו ויאשרו את הניסיון המקצועי, הידע וההשכלה הרלוונטיים. המזמין יהיה רשאי לדרוש מהיועץ מסמכים נוספים המאמתים את הניסיון המקצועי, והידע וההשכלה שלו, ככל שימצא זאת לנכון.
- 12.3. לצורך הוכחת תנאי הסף המקצועיים על היועץ לצרף להצעתו: תעודות השכלה, קורות חיים לפי שנים שיפרטו את הניסיון הרלוונטי.
- 12.4. אם לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר בהתאם לסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בנוסח נספח י"א.

**13. אופן בחינת תנאי הסף**

- 13.1. המזמין רשאי לפסול הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף האמורים לעיל. על אף האמור, המזמין שומר לעצמו את הזכות (אך אינו מחויב לעשות כן) לתקן או לאפשר למציע להבהיר נתון כלשהו או הצהרה וכדומה בהצעתו או במסמכים שצורפו לה, וכן לתקן פגמים טכניים או פגמים אחרים שנפלו בהצעה. כל זאת, בתנאי שהתיקונים אינם פוגעים בעקרונות מכרז זה.
- 13.2. המזמין מבחין בין תנאי הסף המהותיים, שמועד התקיימותם הוא לפחות עד למועד האחרון להגשת ההצעות, או קודם לכן אם כך נאמר בתנאי הסף, ובין דרכי הוכחתם של תנאי הסף. כן המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציעים והיועצים מטעמם להוסיף ולהמציא מסמכים ואסמכתאות נוספים בנוגע להוכחת עמידתם בתנאי הסף, לרבות מסמכים ואסמכתאות שהופקו לאחר הגשת ההצעות למכרז, ובלבד שיוכח כי תנאי הסף התקיימו במועדם.
- 13.3. המזמין יהיה רשאי לקבל כל החלטה הנוגעת לפרשנות תנאי הסף לרבות פרשנות רחבה או פרשנות שאינה הסבירה ביותר, להסיר או לוותר על כל פורמאליות, ובלבד שהמשמעות שתיבחר תעלה בקנה אחד עם לשון הדרישה ותכליתה. בכלל זה, בין השאר, יהיה רשאי המזמין לייחס תכונות של תאגיד למשנהו גם אם לא הוכחה זהות מלאה ביניהם, או להמיר דרישה בדרישה אחרת המקיימת את תכלית הדרישה המקורית.

## פרק ד' – הגשת הצעות במכרז

14. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן. יודגש כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מדרישות המסמכים והאישורים המופיעים ביתר סעיפי המכרז.

14.1. עותק של המכרז על כל נספחיו, לרבות הסכם ההתקשרות, חתום בראשי תיבות בכל עמוד וחתימה וחותמת המציע במקום המיועד לכך בסוף ההסכם. יש להקפיד על כך שמטעם המציע יחתמו על ההסכם מורשי החתימה המורשים כדין לחיבו. עותק כאמור יוגש במקור + שני עותקים זהים.

14.2. המציע יחתום חתימה מקורית מלאה ביחד עם חותמת בכל מקום במסמכי המכרז שבו נדרש זאת במפורש, ויחתום בראשי תיבות בתחתית כל דף ממסמכי המכרז לרבות נספחיו, על ידי מי שהוסמך לכך על פי מסמכי היסוד של התאגיד באישור שיצורף (נספח ב'1), ואם המציע הינו תאגיד גם יוחתם בחותמת התאגיד.

14.3. במעטפת הצעה יגיש המציע את המסמכים הבאים :

14.3.1. עותק ממכרז זה (מקור + שני העתקים), כאשר הוא חתום באופן האמור לעיל.

14.3.2. כל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים המפורטים לעיל.

14.3.3. כלל הנספחים המצורפים למכרז זה.

14.3.4. נוסח ההסכם המצורף למסמכי המכרז, המסומן כנספח א', כשהוא חתום.

14.3.5. פרטים אודות איש הקשר לעניין מכרז זה, אשר יכללו את שם איש הקשר, תפקיד, מספר טלפון וכתובת דוא"ל.

14.3.6. על המעטפה יש לרשום: "מענה למכרז פומבי מספר 12/2017 למתן שירותי ייעוץ וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי, משרד האוצר", ללא כל סימן זיהוי של המציע.

14.4. את הצעות יש להגיש בימים א'-ה' בשעות 08:00-16:00 ולא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלת ריכוז המועדים שבסעיף 4 במכרז זה, במסירה ל:

תיבת המכרזים

ארכיון החשב הכללי, קומה 3

משרד האוצר, רחוב קפלן 1, קריית הממשלה- ירושלים

14.5. על המציע לצרף את כל המסמכים המפורטים לעיל, וזאת כתנאי מוקדם לדיון בהצעה ולבדיקתה. הצעה שלא יצורפו לה כל המסמכים והפרטים המפורטים לעיל, והנדרשים במכרז זה, על כל חלקיו ונספחיו, עלולה להידחות על הסף, אלא במקרה שבו יתקיימו התנאים שיאפשרו, לדעת המזמין ועל פי שיקולו הבלעדי, לקבל הבהרות או השלמות.

**15. תוקף ההצעה**

- 15.1. הצעות המציעים תעמודנה בתוקפן לתקופה של 120 ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 15.2. לא נחתם על ידי המזמין הסכם עם הזוכה בתקופה האמורה בסעיף 15.1 לעיל, רשאי המזמין להאריך את התקופה הנזכרת לעיל בעוד תקופה נוספת של 60 ימים בהודעה בכתב שתימסר לכל המציעים. האריך המזמין את התקופה כאמור, יעמדו הצעות המציעים בתוקפן עד לתום תקופת ההארכה, כפי שיקבע המזמין.
- 15.3. הוכרז הזוכה בהליך המכרז, יוארך תוקף הצעתו בהתאם להנחיות המזמין, עד לחתימת החוזה, במועדים ובתנאים שיקבע המזמין בהתאם למכרז זה.
- 15.4. במשך תקופת תוקפה של ההצעה כאמור בסעיף זה, לא יהיה המציע רשאי לחזור בו מההצעה או מכל פרט שבה בכל צורה שהיא, ובכלל זה לא יהיה רשאי להימנע מלקיים כל דרישה או תנאי אשר הוא מחויב בהם על פי תנאי המכרז, לרבות כל פרטי הצעתו ותנאי ההסכם החתום על ידו.

## פרק ה' – בחירת הזוכה והודעה על הזכייה

### 16. קריטריונים לבחירת הזוכה

- 16.1. הליך בחירת הזוכה על פי מכרז זה יהיה מורכב מהשלבים המפורטים בסעיף זה. אולם, המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפעול שלא על פי שלבי הבדיקה האמורים, הן על דרך שינוי סדר ביצוע השלבים, והן עד דרך איחוד או הפרדה של שלב אחד או מספר שלבים.
- 16.2. המזמין אינו מתחייב לבחור בהצעה כלשהי, בכלל כך את ההצעה שזכתה לניקוד הגבוה ביותר, והוא רשאי להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים, ולבטל את המכרז.
- 16.3. המזמין ידרג את המציעים אשר יצרפו את כל המסמכים הנדרשים ויעמדו בכל תנאי הסף, לפי אמות המידה שלהלן, ולפי המשקל היחסי שבצידן:
- ניסיון היועץ - 62%
  - ראיון התרשמות כללית - 38%

### 17. בחירת הזוכה תתבצע בשלבים כדלקמן:

- 17.1. שלב ראשון – בדיקת עמידת המציע בתנאי הסף:  
בשלב זה תיבדק עמידתן של ההצעות בתנאי הסף, כמפורט בפרק ג' למכרז זה. רק הצעות שתעמודנה בכל הדרישות כאמור תעבורנה לשלב השני.
- 17.2. שלב שני – ניקוד איכות ההצעה:
- בשלב זה תיבדקנה ההצעות שעברו את השלב הראשון וייקבע ציון האיכות עבור כל אחת מההצעות ביחס לניסיון היועץ. ציון האיכות ייקבע על-פי הוראות סעיף 17.3 להלן.
  - לשלב הריאיון - התרשמות כללית, יעברו לא יותר מחמשת מקבלי הציון הגבוה ביותר בשלב זה, ואם פחת מספרם מחמש, יעברו כל מי שעבר לשלב זה.

17.3. המציע יצבור ניקוד בגין הניסיון המקצועי כדלהלן:

17.3.1. שלב ניסיון היועץ (62%) - הציון יורכב בהתאם לניסיון היועץ לפי הניקוד להלן:

רכיב	דרישות	ניקוד	אופן הניקוד
1.	<p>ניסיון תעסוקתי של הובלת פרויקטים של אינטגרציה בין לפחות שלושה ארגונים, מתוכם לפחות שני ארגונים פיננסיים. (ניקוד נפרד לכל פרויקט)</p> <p>הניסיון הנדרש הינו בסביבת עבודה מרובת משתמשים של 50 משתמשי קצה לפחות ב-15 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.</p> <p>תקופת ייעוץ בפרויקט תהיה לתקופה של למעלה משנה.</p>	32	<p>על היועץ להציג פרויקטי אינטגרציה בין לפחות 3 ארגונים מתוכם 2 לפחות הם גופים פיננסיים.</p> <p>כל פרויקט שיוצג יקבל ניקוד מקסימאלי של עד 8 נקודות בהתאם לפרמטרים הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- מספר ארגונים פיננסיים המעורבים בתהליך.</li> <li>- תקופת ייעוץ בפרויקט</li> </ul> <p>לעניין סעיף זה על היועץ לפרט את שמות הפרויקטים, שנים בהם בוצעו, ושמות הלקוחות. ראה נספח ב' 3.</p> <p>במידה והיועץ יפרט 4 פרויקטים, הניקוד יצטבר עד לניקוד המקסימאלי.</p>
2.	<p>היכרות עם סטנדרטים וטכנולוגיות וניסיון מעשי בתחום:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SWIFT</li> <li>- Blockchain (מספיקה היכרות)</li> <li>- XML</li> <li>- Adobe Interactive Forms</li> <li>- PKI</li> </ul> <p>הניסיון הנדרש הינו בסביבת עבודה מרובת משתמשים של 50 משתמשי קצה לפחות ב-15 השנים האחרונות למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.</p>	15	<p>כל ניסיון במודול רלוונטי יזכה ב3 נקודות לכל היותר.</p> <p>לעניין סעיף זה על היועץ לפרט את שמות הפרויקטים, שנים בהם בוצעו ושמות הלקוחות, ראה נספח ב' 3.</p>
3.	<p>פנייה לשלושה לקוחות לפחות מתוך רשימת הממליצים שניתנה על ידי היועץ לקבלת חוות דעתם על היועץ.</p>	15	<p>יועץ יצרף רשימת לקוחות ממליצים ואת דרכי ההתקשרות עימם בנוגע <b>לכל</b> אחד מהפרויקטים שאותם פירט בסעיפים 1,2 – ראה נספח ג'. הפניה תתבצע לקבלת חוות דעת משלושה לקוחות מתוך הרשימה, עד 6 נקודות כל חוות דעת.</p>
סה"כ		<u>62</u>	

17.3.2. שלב הראיון והתרשמות כללית (38%) - הציון יתבסס בעיקר על הריאיון שיבוצע על ידי נציגי המזמין. לראיון יזמנו המציעים שקבלו את הציון הגבוה ביותר בשלב ניסיון היועץ (סעיף 17.3.1 לעיל); היה ומספר המציעים בשלב זה יעלה על עשרה מציעים, יזמנו לראיון רק עשרת המציעים בעלי הציון הגבוה ביותר כאמור.

רכיב	דרישות	ניקוד	אופן הניקוד
1.	הצגת היכרות עם טכנולוגיית Blockchain	3	
2.	הצגת פרויקט שנוהל ע"י המציע	20	הצגת מצגת עד 10 דקות.
3.	התרשמות כללית	15	
סה"כ		<u>38</u>	

17.3.2.1. לראיון נדרש להגיע היועץ שיספק את השירותים בפועל מטעם

המציע. הריאיון יכלול בין היתר את הנושאים הבאים:

- א. הצגת המציע והיועץ.
- ב. שאלות באחד או יותר מהתחומים בהקשר לעבודות קודמות אשר בוצעו על ידי היועץ.
- ג. מצגת על אחד הפרויקטים שבוצעו ע"י היועץ מתוך הפרויקטים שהוצגו בסעיף 17.3.1 למכרז זה, פרויקטים אשר מפרטים את הניסיון התעסוקתי של אינטגרציה, אשר יכללו לפחות שלושה ארגונים, אשר לפחות שניים מתוכם ארגונים פיננסיים. על הפרויקטים לשקף היכרות עם סטנדרטים וטכנולוגיות וניסיון מעשי בתחום, המזמין יבחר את הפרויקט טרם הזימון לראיון.

17.3.2.2. מצגות שיוצגו במהלך הריאיון יועברו במייל (המופיע בסעיף 5.1 לפרק א) לוועדת המכרזים עד 24 שעות טרם קיום הריאיון.

17.3.2.3. המזמין יוכל להתחשב בניסיון קודם שלו עם היועץ ובניסיון קודם של היועץ עם גורמים אחרים, ככל שידוע לו על ניסיון זה.

17.3.2.4. המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לממליצים אשר יצוינו על ידי היועץ, לפי דרישת המזמין, חלקם או כולם וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהיועץ לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ומידת שביעות רצונם ממנו.

**בחירת הזוכה** .18

- 18.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציון הסופי המשוקלל. המציע שיקבל את הציון הסופי המשוקלל הגבוה ביותר ידורג במקום הראשון וכן הלאה.
- 18.2. הודעה למציע בדבר זכייתו במכרז (להלן - הודעת הזכייה) תימסר למציע בכתב לכתובת הדוא"ל המצוינת בהצעתו. הודעה בכתב תימסר גם למציעים שנמצאו כשירים. מציע שקיבל הודעת זכייה חייב למלא אחר האמור במסמכי המכרז לפי התקופות המפורטות בו, ובכלל זה השבת ההסכם חתום תוך שבעה ימי עסקים מיום קבלת הודעת הזכייה.

## פרק ו' – זכויות וסמכויות המזמין

### 19. זכויות המזמין

- 19.1. אין באמור בפרק זה כדי לגרוע או למעט מכל זכות העומדת למזמין על פי כל דין, לרבות הוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 או התקנות על פיו.
- 19.2. המזמין רשאי לפנות אל המציעים, או אל מי מהם, לקבלת הבהרות, השלמות או תיקונים ביחס להצעותיהם.
- 19.3. המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב לכלל המציעים, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה.
- 19.4. המזמין אינו חייב לבחור בהצעה בעלת הציון הגבוה ביותר או בכל הצעה שהיא, והוא רשאי לפנות למציעים פוטנציאליים נוספים בכל מועד שימצא לנכון, או להחליט שלא להתקשר עם מי מהמציעים כלל.
- 19.5. המזמין רשאי לבחור הצעה כלשהי בשלמותה או בחלקה, וכן לבחור ביותר מהצעה אחת ולפצל את ביצוע השירותים בין מספר מציעים, אשר יחויבו לעבוד בשיתוף פעולה ביניהם.
- 19.6. המזמין רשאי, בכל עת, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל הליך זה או לפרסם הליך חדש.
- 19.7. הסתיימה, הופסקה או בוטלה ההתקשרות בין המזמין לבין הזוכה, או שלא נחתם הסכם עם הזוכה בהליך זה, או שהחליט המזמין לצרף זוכה נוסף או לבחור בזוכה אחר, מכל סיבה שהיא, רשאי המזמין לפנות למציעים במכרז, כולם או חלקם, או למציע שדורג במקום השני בהתאם לתוצאות מכרז זה, וככל שתהא מניעה להתקשר עימו, יהא רשאי המזמין לפנות למציע שדורג במקום השלישי, אשר יוגדר גם הוא כ"כשיר", ולקבעו כ"כשיר" וכן הלאה, לצורך ביצוע השירותים המפורטים במכרז, הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין. זכות זו של המזמין, עומדת לו בכל שלב שהוא, הן לפני והן במהלך תקופת ההתקשרות עם הזוכה.
- 19.8. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על הזוכה כדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המזמין ובין הזוכה, וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות בין הצדדים, המזמין רשאי לבטל את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט (וזאת מבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מהצורך בקבלת אישורים נוספים לאחר ההודעה על הזכייה, ומבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מהאפשרות העומדת בפני המזמין לבטל או להפסיק את ההתקשרות בכל עת, כמפורט לעיל).
- 19.9. עוד מובהר כי המזמין רשאי בכל עת להימנע מלחתום על הסכם ההתקשרות, בין היתר בנסיבות שבהן קיים חשש שזכייה של מציע נתונה במחלוקת או מצריכה

דיון נוסף, או בכל מקרה אחר שבו נמצאו נסיבות המצדיקות זאת לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

19.10. כל תוצר ידע או בדיקה שתבצע ובכלל זה כל מסמך שיכין הזוכה במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה, יהיו קניינה הבלעדי של המדינה ולא תהיה למציע או למי מטעמו כל טענה או תביעה בנוגע לכך.

19.11. המזמין יהא מוסמך לפסול כל הצעה שהיא בלתי סבירה, בין השאר בכל הנוגע למחיריה, איכות שירותיה או האמצעים או התכניות למימושה, בין הצעה שהיא בלתי סבירה לטובה (כגון מחיר המיטיב עם המזמין) ובין שהיא בלתי סבירה לרעה.

19.12. למען הסר ספק, המזמין לא יהיה חייב לעשות שימוש בסמכויות אלה ולא יהיה מחויב להתיר תיקונים או השלמות כאמור לעיל, והדבר יהיה כפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין ולצרכיו ושיקוליו המקצועיים.

## 20. עיון בהצעה הזוכה

20.1. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה ובהחלטות המזמין, בתנאים ובמועדים הקבועים שם.

20.2. אם למציע כלשהו פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי, יפרט המציע במפורש במסמך חתום אשר יצורף להצעתו, אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים. בנוסף יצרף המציע עותק נוסף של ההצעה, על כל צרופותיה, הכולל השחרה של הפרטים שהוא מבקש שיוותרו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, יראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא של המזמין בלבד, בכפוף לכל דין. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.

20.3. ככלל, מציע אשר סימן בהצעתו חלקים החסויים לטעמו בפני הצגה למציעים אחרים, לא יהיה רשאי לעיין בחלקים המקבילים בהצעותיהם של המציעים האחרים. זאת, אף אם המזמין ידחה את עמדת המציע ויתיר עיון באותם חלקים בהצעתו.

20.4. יובהר, כי בכל מקרה ההצעות והמענה לתנאי הסף למכרז, יהיו גלויים למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגם כאמור.

20.5. עיון במסמכי המכרז ייעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים ותקנותיו, ולאחר תיאום מראש עם המזמין.

## 21. עקרון העיפרון הכחול

21.1. אם ימצא בית משפט מוסמך כי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, או חלקי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, אין להם תוקף, או שהם בטלים, או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר חלקי מסמכי המכרז, אשר ייוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין.

## 22. תנאי למתן השירותים על ידי הזוכה

22.1. הזוכה יחל את העבודה ביום חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות.

22.2. לא יאוחר מ- 14 ימים לאחר קבלת הודעה על בחירתו, ובטרם יחתם הסכם ההתקשרות על ידי מורשי החתימה מטעם המזמין, מתחייב הזוכה ליתן למזמין ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח (להלן - ערבות ביצוע) לביצוע התחייבויותיו במכרז, בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח יב' למכרז זה.

22.3. טרם תחילת מתן השירותים וכתנאי להם, וכחלק מהמסמכים הנדרשים להגשה במסגרת מכרז זה, ימסור הזוכה והיועץ התחייבות למניעת ניגוד עניינים בנוסח המצורף להסכם כנספח ה', חתומה על ידי הזוכה והיועץ.

22.4. טרם תחילת מתן השירותים וכתנאי להם, וכחלק מהמסמכים הנדרשים להגשה במסגרת מכרז זה, ימסור הזוכה והיועץ התחייבות לשמירה על סודיות בנוסח המצורף להסכם כנספח ד' חתומה על ידי הזוכה והיועץ.

22.5. טרם תחילת מתן השירותים וכתנאי להם, ימסור הזוכה אישור על קיום ביטוחים, בנוסח המצורף להסכם כנספח ט' חתום על ידי המבטח.

## 1. שינויים, השמטות ותוספות

- א. בכל מקרה של שינוי, השמטה או תוספת שיעשו על ידי המציע בהצעתו לעומת הנדרש במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי, או כל הסתייגות לגבי הנדרש, בכל דרך או צורה שהיא (לעיל ולהלן - **הסתייגות**), יהיה המזמין רשאי:
- 1.א.1. לפסול את הצעת המציע;
  - 2.א.1. לראות בהסתייגות כאילו לא נכתבה כלל ולהתעלם ממנה;
  - 3.א.1. לראות בהסתייגות כאילו היא מהווה פגם טכני בלבד, ולהכשירה;
  - 4.א.1. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות, בין באמצעות הגשת הצעתו מחדש, כולה או חלקה, בין באמצעות הודעה של המציע למזמין כי הוא מסיר את ההסתייגות, ובין בכל דרך אחרת, לפי שיקול דעתו והחלטתו הבלעדית של המזמין;
- ב. מובהר כי ההחלטה בין האפשרויות המנויות לעיל מסורה לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין. אם יחליט המזמין לפעול לפי אחת החלופות המנויות בסעיפים קטנים לעיל, והמציע יודיע כי הוא מסרב להסכים להחלטתו, רשאי המזמין לפסול את הצעתו של המציע וזאת מבלי לגרוע מכל זכות וסמכות אחרת המוקנים למזמין.
- ג. הזוכה יודיע למזמין בכתב, ותוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי, אי יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על כל עניין אחר אשר יש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.
- ד. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל זכות הקיימת למזמין או לוועדת מכרזים על פי חוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992 או התקנות על פיו.

## 2. ניגוד עניינים

- א. במסגרת הגשת הצעה במכרז זה יחתום המציע ואת היועצים המוצעים מטעמו אשר יהיו מעורבים במתן השירותים על הצהרת ניגוד עניינים, המצורפת כנספח ה' להסכם ההתקשרות, לפיה אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים על פי מכרז זה, וכי אין הם קשורים או מעורבים, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס לעבודה הנדרשת.
- ב. הזוכה והיועץ מתחייבים להביא לידיעת המזמין כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המזמין אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על הזוכה להודיע למזמין על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור ויקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם המזמין יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך או על פי תנאיו לעניין זה.

### 3. סיווג בטחוני של בעלי התפקיד והוראות ביטחון

- א. אתרי המזמין מסווגים בסיווגים שונים, החל מסיווג בלמ"ס (בלתי מסווג) וכלה בסודי ביותר.
- ב. המזמין יבצע בדיקות לסיווג הביטחוני של הזוכה בהתאם לרמת הפעילות הנדרשת לכל פרויקט או שירותי יעוץ.
- ג. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול כל מציע עקב סיבות ביטחוניות ללא צורך בנימוק ו/או הסבר כלשהו והחלטתו תהיה סופית ומכרעת. על הזוכה לספק למזמין בפרק זמן סביר בעל תפקיד אחר אשר ייתן את השירותים הנדרשים ויעמוד בדרישות הסיווג הביטחוני.
- ד. הזוכה מתחייב לקיים את הוראות מערך סייבר חירום וביטחון במשרד האוצר בכל הקשור לאבטחת מידע, הן ברמה הלוגית והן ברמה הפיזית.

### 4. ביטוח

הזוכה מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל-משרד האוצר ולהציג, לא יאוחר מ- 14 ימים לאחר קבלת הודעה על בחירתו, למשרד האוצר את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים, כתנאי לכניסתו לתוקף של הסכם ההתקשרות, וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

#### 1. ביטוח חבות המעבידים (ככל שיועסקו עובדים ע"י הזוכה)

- א. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנה;
- ג. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי הזוכה.

#### 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- ד. רכוש מדינת ישראל ייחשב צד שלישי.

ה. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה והפועלים מטעמו.

#### 3. ביטוח אחריות מקצועית

- א. הזוכה יבטח את אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית;
- ב. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הזוכה והיועצים מטעמו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי יעוץ וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי במשרד האוצר לרבות הגדרת וכתובת תפיסת הפתרון המפורטת (התקן), בהתאם לה גופים פיננסיים מפקי ערבות יוכלו להעביר ערבות דיגיטלית למקבלי הערבות ובהם משרדי הממשלה כולל אפיון מפורט, ניתוח מערכות ומתן ייעוץ טכנולוגי פיננסי נוסף למשרד, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר;
- ג. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הזוכה כנגד מדינת ישראל – משרד האוצר;
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;

ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה וכל הפועלים מטעמו.

4. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד האוצר, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל;
- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האוצר;
- ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד האוצר ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
- ד. הזוכה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;
- ה. השתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הזוכה;
- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

ז. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הזוכה למשרד האוצר עד למועד חתימת ההסכם.

הזוכה מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד האוצר, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הזוכה מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה

על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר בתוקף.

הזוכה מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד האוצר לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

**למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הזוכה, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.**

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הזוכה מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד האוצר על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי הסכם זה.

#### 5. יחסים בין הצדדים

המזמין מבהיר כי הזוכה, או מי מטעמו, אינם עובדי משרד האוצר ושירותיהם נשכרים לתקופה מוגבלת; הזוכה, או מי מטעמו, לא ישתלבו באופן אינטגרלי בעבודת המשרדים, מקום מושבם העיקרי יהיה מחוץ לכותלי המשרדים האמורים והם לא ייהנו משירותים מנהליים. הזוכה, או מי מטעמו, לא ישתלבו בהיררכיה של המשרד, לא ישתמשו בסמכויות חוקיות המוקנות לעובדי המשרד ולא יהיו מעורבים בפעולות ביצוע של המשרד, הזוכה, או מי מטעמו, לא יציגו עצמם מול גורמי חוץ כעובדי המשרד אלא כפועלים מטעמו.

#### 6. זכויות יוצרים

תוצרי עבודה ככל שיהיו וזכויות היוצרים על העבודה, מכל סוג, יהיו רכוש הבלעדי של המזמין. הזכות לפרסום החומר שמורה למזמין בלבד, או לגורם שיקבל אישור מפורש ובכתב ממנו.

**מסמכים להגשה - רשימת תיוג** .23

חוצץ בקלסר הגשת ההצעה	מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף	נבדק
א	1	חוברת ההצעה - חתומה על ידי מורשי החתימה של המציע בכל דף מדפי החוברת.			
	2	הסכם ההתקשרות, חתום על ידי מורשי החתימה של המציע בכל דף מדפי ההסכם	א'		
	3	פרטי הגוף המציע	ב'		
	4	תצהיר ואישור עו"ד בדבר זכויות חתימה	ב'1		
	5	נוסח התחייבות מציע	ב'2		
	6	ניסיון היועץ בפועל	ב'3		
ב	7	קורות חיים היועץ בפועל			
	9	תעודות השכלה היועץ בפועל			
	10	רשימת ממליצים	ג'		
	11	התחייבות לשמירת סודיות	ד'		
	12	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים	ה'		
	13	תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות	ו'		
	14	תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים כדין.	ז'		
	15	תצהיר לעניין שימוש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד	ח'		
	16	אישור קיום ביטוחים	ט'		
	17	עידוד נשים בעסקים	י'		
ג	18	<u>אם המציע חברה</u> - תעודת התאגדות וכן תמצית רישום עדכנית מרשם החברות אשר תקפה למועד הגשת ההצעות בפניה או תקפה למועד שעד 7 ימים קודם למועד הגשת ההצעות. <u>אם המציע אינו חברה</u> - תעודת עוסק מורשה או עוסק פטור.			
	19	אישור תקף על ניהול חשבונות ורשומות ועל דיווח לרשויות מס הכנסה ומע"מ כחוק, כפי שנדרש בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים			
	20	תצהיר אי תיאום הצעות	יא	בטל	
ד	21	טבלה המפרטת את הסעיפים (והמס"ד של המסמכים) שלא יוצגו למתחרים			
	22	פורטל ספקים	יג', יד'		
	23	כתב ערבות ביצוע	יב'	תוך 7 ימים מהמועד בו קיבל הזוכה הודעה על בחירתו ובטרם ייחתם הסכם ההתקשרות	

**נספחים****רשימת נספחים**

<b>מספר</b>	<b>נספח</b>	<b>מספר הנספח</b>
1	הסכם ההתקשרות	א'
2	פרטי הגוף המציע	ב'
3	תצהיר ואישור עו"ד בדבר זכויות חתימה	ב' 1
4	נוסח התחייבות מציע	ב' 2
5	ניסיון היועץ בפועל	ב' 3
7	רשימת ממליצים	ג'
8	התחייבות לשמירת סודיות	ד'
9	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים	ה'
10	תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות	ו'
11	תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל העסקת עובדים זרים כדין	ז'
12	תצהיר לעניין שימוש בתוכנות מקוריות בעלות רישיון בלבד	ח'
13	אישור קיום ביטוחים	ט'
14	עידוד נשים בעסקים	י'
15	תצהיר אי תיאום הצעות – בטל	יא'
16	כתב ערבות ביצוע	יב'
17	חוזה לשיתוף פעולה בין המשתמש לממשלה ביחס לפורטל הספקים	יג'
18	תצהיר על חתימת חוזה לשיתוף פעולה בין המשתמש לממשלה ביחס לפורטל ספקים	יד'

**נספח א' - הסכם**

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2018

בין:

משרד האוצר

באמצעות מר עוזי שר - סגן בכיר לחשבת הכללית

וגב' רות כהן מרק - חשבת בכירה, מטה חשכ"ל

מרחוב קפלן 1, ירושלים

(להלן - המזמין)

מצד אחד;

לבין:

\_\_\_\_\_ מרחוב

ת.ז.ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_

(להלן - הזוכה)

מצד שני;

**הואיל:** והמזמין מעוניין בקבלת שירותי ייעוץ וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי, משרד האוצר, בהתאם למפורט במסמכי מכרז פומבי מספר 12/2017 ושמהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - המכרז);

**והואיל:** והזוכה הגיש את הצעתו למכרז (להלן - ההצעה), אשר מצורפת כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו;

**והואיל:** ובכפוף לחתימתו של הזוכה על הסכם זה וקיום יתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז, המזמין בחר בהצעת הזוכה.

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

**1. פרשנות ונספחים**

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. מונחים המופיעים בהסכם זה ובהצעה יפורשו בהתאם למשמעות הנתונה להם בהסכם זה ובכל מקרה של סתירה בין ההצעה והסכם זה יחולו הוראות הסכם זה.
- 1.3. פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את הדרישות המפורשות והמשתמעות של המכרז בצורה המלאה ביותר.
- 1.4. כותרות הסעיפים בהסכם זה משמשות לצרכי נוחיות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורך פרשנות התניות בהסכם.

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_

1.5. האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך, האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.

## 2. הגדרות

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"**השירותים**" או "**שירותי יעוץ**" - מתן שירותי ייעוץ וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי, משרד האוצר, כפי שידרשו מעת לעת על ידי החשב הכללי ובהתאם למפורט בסעיף 7 במסמכי המכרז.

"**סודות מקצועיים**" - כל מידע אשר יגיע לידי היועץ בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות, מידע אשר יימסר על ידי המזמין או כל גורם אחר או מי מטעמו.

"**היועץ**" - מי שיבצע את שירותי הייעוץ מטעם המציע.

## 3. מתן השירותים

3.1. הסכם זה הינו למשך שנתיים מיום חתימת מורשי החתימה מטעם הממשלה על הסכם זה (להלן - **תקופת ההתקשרות**).

3.2. למזמין נתונה זכות ברירה ("**אופציה**") חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש שתימסר 45 ימים לפני תום תקופת ההתקשרות, להאריך את ההתקשרות בתקופות נוספות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. יובהר כי סך תקופות ההתקשרות הנוספות לא יעלו במצטבר על 48 חודשים.

3.3. יובהר בהקשר זה כי אומדן לא מחייב של היקף ההתקשרות עומד על כ - 1200 שעות יעוץ לשנה, אך המזמין לא מתחייב לספק היקף זה, והכל בהתאם לצרכיו וכן יתכן כי השירותים ידרשו שעות נוספות מעבר לאומדן האמור. המזמין לא מתחייב בשום צורה להזמין במהלך תקופת ההתקשרות שירותי יעוץ מהזוכה, וכן לא מתחייב שלא להתקשר עם יועץ אחר במהלך תקופת ההתקשרות.

3.4. המזמין אינו מתחייב להיקף מינימלי של הזמנת שירותים וכן יוכל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לצמצם או להקטין את היקף השירותים הניתנים. כמו כן, יוכל המזמין להפסיק את ההתקשרות בהודעה בכתב של 60 יום מראש.

## 4. התחייבויות הזוכה

4.1. השירותים האמורים בהסכם זה דורשים רמה גבוהה של מומחיות ומקצועיות, ולפיכך הזוכה אחראי באופן בלעדי לרמתם ולתוכנם של השירותים.

4.2. הזוכה מתחייב ליתן את השירותים לשביעות רצונו של המזמין, בהתאם למפורט במסמכי המכרז, בהתאם להצעה והפירוט הנלווה אליו, וכן כי:

4.2.1. הזוכה לא יהיה רשאי להעביר לאחר את חובותיו או זכויותיו על פי ההסכם שייחתם, כולן או מקצתן, אלא בהסכמה מראש ובכתב של

## המזמין.

- 4.2.2. היועץ יבצע את העבודות על חלקיהן בהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים בהסכם זה ובהתאם להנחיות איש הקשר או מי מטעם המזמין כפי שיהיו מעת לעת, כל זאת מבלי לפגוע באחריותו הכוללת של הזוכה.
- 4.2.3. גם לאחר הגשת כל תוצרי העבודה על ידו, ככל שיהיו, ואף לאחר תקופת ההתקשרות, יעמוד היועץ לרשות המזמין, ככל שיידרש מעת לעת על ידו, לכל הבהרה או הצגת ממצאי היועץ ממתן השירותים או הסבר או הרחבה, ככל שידרשו על ידי הממשלה כפועל יוצא ממתן השירותים או במסגרת פעולותיה של המזמין.
- 4.2.4. בכל מקרה של סיום ההתקשרות עם הזוכה, בין אם הופסקה כאמור מסיבות כלשהן, ובין אם הסתיימה במועדה, יפעלו הזוכה והיועץ בכל האמצעים שברשותם על מנת לצמצם כל נזק שעלול להיגרם למזמין בגין סיומה, לרבות העברת כל החומרים הפיסיים והמגנטיים, הקשורים במתן השירותים למזמין או למי שייקבע מטעמו.
- 4.2.5. לפעול בשיתוף פעולה עם כל גורם אחר, על פי הנחייתו המפורשת של המזמין או מי מטעמו לרבות הדרכתו של הגורם לגבי מהותן ושיטות ביצוען של הפעילויות שבוצעו על ידו במסגרת השירותים.
- 4.2.6. היועץ ימלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים והתחייבויותיו על פי תנאי הסכם זה עד למועד סיום עבודתו בפועל.
- 4.2.7. היועץ ישתף פעולה עם המזמין בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה ויעמוד לרשות המזמין באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה, וזאת בהתאם לצרכי המזמין, ככל שיידרש, מאת המזמין או מי מטעמו.
- 4.2.8. יודיע למזמין בכתב, מיד בעל פה ובפקסימיליה, ולכל המאוחר תוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי או על כל מקרה בו אין באפשרותו להעניק את השירותים או על כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה והמכרז, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.
- 4.2.9. יספק את השירותים במועדים שיקבע המזמין.
- 4.2.10. במידה והזוכה מעסיק עובדים הוא משלם לעובדיו שכר שאינו נמוך משכר המינימום ומקיים הוראות הסכם קיבוצי או צו הרחבה שחל על עובדיו.
- 4.3. הזוכה יצרף להסכם זה את הצהרותיו והתחייבויותיו בעניין שמירה על סודיות, המצ"ב להסכם זה. חתימה כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעותם. התחייבות כאמור לשמירת סודיות מצורפת כנספח ד' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

**5. סודיות**

- 5.1. ידוע לזוכה כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו או אצל מי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת וכי העברת המידע האמור עלולה להסב למזמין נזקים משמעותיים במישורים שונים והוא מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.
- 5.2. הזוכה מתחייב לשמור את המידע או את הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא לעשות בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הזוכה מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או את הסודות המקצועיים.
- 5.3. הזוכה לא יעביר לכל גורם אחר שבו או עימו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע שהוא הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם של המזמין ובתנאים כפי שייקבעו על ידו.
- 5.4. הזוכה מתחייב לדאוג לכך שככל שיהיו אנשים נוספים אשר ייטלו חלק במתן השירותים וכן כל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתמו על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף להסכם זה וכי העתק מהתחייבותם החתומה יועבר לידי המזמין בטרם יחלו ליטול חלק במתן השירותים. חתימה כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעותם. התחייבות כאמור לשמירת סודיות מצורפת כנספח ד' למסמכי המכרז זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 5.5. ידוע לזוכה שאי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

**6. ניגוד עניינים**

- 6.1. הזוכה מתחייב כי הוא וכן יועצים מטעמו, ככל שיעבדו יחד עימו, יחתמו על הצהרת ניגוד עניינים לפיה אין הם יודעים על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים על פי הסכם זה, וכי אין הם קשורים או מעורבים, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס לעבודה הנדרשת.
- 6.2. הזוכה או היועץ, לפי העניין, מתחייב להביא לידיעת המזמין כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המזמין אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על הזוכה או על היועץ, להודיע למזמין על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור ויקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם המזמין יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך או על פי תנאיו לעניין זה.
- 6.3. אם לדעת המזמין היועץ, בכל שלב של ביצוע ההסכם, במצב בו מי מהם נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאית הממשלה להורות על הפסקת עבודתו של הזוכה ועל סיום ההתקשרות עמו, מטעם זה בלבד.

6.4. הזוכה מתחייב לדאוג לכך שככל שיהיו אנשים נוספים אשר ייטלו חלק במתן השירותים וכן כל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתמו על התחייבות להיעדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף להסכם זה וכי העתק מהתחייבותם החתומה יועבר לידי המזמין בטרם יחלו ליטול חלק במתן השירותים. חתימה כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעותם. התחייבות כאמור כנספח ה' למסמכי המכרז ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

## 7. מערכת היחסים בין הצדדים

7.1. מוצהר ומוסכם כי מערכת היחסים בין הצדדים להסכם זה הינה של מזמין וקבלן וכי בין הצדדים לא מתקיימת ולא תתקיים, כתוצאה ממתן השירותים, מערכת יחסים של עובד מעביד וכי על בסיס הצהרה זו נקבעה התמורה.

7.2. מוצהר ומוסכם כי במידה וחרף האמור בהסכם זה יקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין הזוכה תהיה התמורה על פי הסכם זה בסך שהינו 50% מהנקוב בהצעת הזוכה (להלן - **התמורה המופחתת**).

7.3. בכל מקרה כאמור יערך חישוב מחדש של התשלום המגיע לזוכה בגין השירותים על בסיס התמורה המופחתת (להלן - **החישוב החדש**) הזוכה מתחייב לשלם למזמין כל סכום שהתקבל על ידו שהינו מעבר לחישוב החדש.

7.4. מוצהר ומוסכם כי ליועץ או למי מטעמו לא יהיו זכויות של עובד, וכי למעט תשלום התמורה לא יהיו זכאים לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות. עם זאת, יהא זכאי היועץ להחזר הוצאות נסיעה בהתאם לקבוע בהוראת תכ"ס 13.9.2 זאת, עם הגשת הטופס הנדרש לצורך כך כמפורט בהוראה כאמור.

7.5. אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין או לנציגו לפקח, להדריך או להכווין את היועץ או מי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את מתן השירותים כראוי וביצוע הסכם זה במלואו ואין בה כדי להקים מערכת יחסים של עובד מעביד.

7.6. מוצהר ומוסכם כי ליועץ לא יהיו זכויות של עובד, וכי למעט תשלום התמורה כמפורט בסעיף 19 להלן הוא לא יהיה זכאי לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, ביטול הסכם זה, סיומו או הפסקת מתן השירותים על פיו מכל סיבה שהיא.

7.7. הזוכה מתחייב לשלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, כמוגדר בחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, כולל הפרשה בגין זכויות סוציאליות.

## 8. קניין

המזמין הינו הבעלים הבלעדי במידע ובכל נתון או ממצא הנוגע לשירותי הייעוץ בין אם הועברו לזוכה או ליועץ בידי המזמין או כל גורם אחר ובין אם הם תוצר עבודתו

של היועץ. מובהר בזאת כי הזוכה או מי מטעמו לא יעשו כל שימוש במידע שלא לצורך מתן השירותים ללא אישור של המזמין בכתב ומראש. בסיום מתן השירותים ימסרו הזוכה והיועץ למזמין את כל המידע הנמצא ברשותם והנוגע לשירותי הייעוץ. הזוכה והיועץ רשאים לשמור בידם את ניירות העבודה שהוכנו במהלך מתן השירותים וכן העתק של תוצרי העבודה ("מסמכי הזוכה") לצורכי תיעוד ובקרה ובכפוף לחובת שמירת סודיות (גם ככל שמסמכי הזוכה כוללים מידע סודי כמפורט בכתב סודיות זה).

## 9. שיפוי

9.1. הזוכה מתחייב לשאת בתשלום כל סכום אשר בתשלומו יחויב המזמין בקשר למתן השירותים, לרבות הפרת הסכם זה, וכן לשאת בכל נזק או הוצאה שיגרמו למזמין עקב כך.

9.2. הזוכה מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום בו יישא או עלול המזמין לשאת הנובע מפעולות או מחדלים אותם ביצע הזוכה, בקשר להסכם זה, לרבות תשלום לקבלני משנה, ריבית, והוצאות נוספות שתהיינה כרוכות בכך.

9.3. הזוכה מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום בו יצטרך המזמין לשאת במידה, וחרף האמור בהסכם זה, יקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין הזוכה.

אם וככל שתוגש כנגד המזמין תביעה בגינה הוא דורש שיפוי מאת היועץ, יהא על המזמין להודיע ליועץ במועד על הגשת התביעה וכן לאפשר ליועץ להצטרף להליך כצד מעוניין ולהתגונן מפניה. המזמין לא יגיע להסדר עם צד שלישי ללא הסכמת היועץ מראש ובכתב וכל שיפוי ייעשה לאחר מתן פסק דין חלוט.

## 10. קיזוז ועכבון

10.1. המזמין רשאי לקזז או לעכב אצלו תשלומים אשר יגיעו לזוכה או כל סכום מהם כנגד סכומים אשר יגיעו למזמין מאת הזוכה.

10.2. בכל מקרה של גרימת נזק למזמין על ידי הזוכה או מי מטעמו, בין במישרין ובין בעקיפין, תהיה למזמין זכות לעכב או לקזז מתוך הכספים שיגיעו לזוכה את כל הסכומים שהמזמין עלול לשאת בהם במקרה כזה, לפי שיקול דעתו של המזמין.

10.3. הזוכה מוותר בזאת על כל זכות קיזוז ועכבון כלפי המזמין.

## 11. תרופות

11.1. לא עמדו הזוכה או היועץ באיזו מהתחייבויותיהם על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, קיבלו על כך התרעה לצורך תיקון ההפרה ולא תיקנו ההפרה תוך 14 ימים, יהיה רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להפסיק את מתן השירותים ולבצע את השירותים בעצמו או באמצעות אחרים, ומבלי לפגוע בזכות המזמין לפיצוי וזכויות אחרות העומדות לו על פי הסכם זה ועל פי דין.

- 11.2. בכל מקרה שהזוכה או היועץ, לפי העניין, לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי מסמכי המכרז מכל סיבה שהיא המזמין יהא זכאי לכל סעד ותרופה משפטית על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א – 1970 ועל פי כל דין.
- 11.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הזכות לתרופות כוללת את:
- 11.3.1. הזכות להפחית מהתמורה המגיעה לזוכה סכום שווה ערך לנזק שנגרם כתוצאה מהשירותים.
- 11.3.2. זכות המזמין לבטל הסכם זה, להפסיק את מתן השירותים על ידי הזוכה ולבצע את השירותים בעצמו או באמצעות אחרים.
- 11.3.3. זכות המזמין לפיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך השווה ל- 10,000 (עשרת אלפים) ₪. הפיצויים על פי סעיף זה הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למזמין בגין איחור בביצוע השירותים או בגין הפרה אחרת של הוראות ההסכם, וגביית הסכומים תיעשה בלא צורך בהוכחת נזק. למען הסר ספק, מצהיר הזוכה שהוא מודע לחשיבות העמידה בלוחות הזמנים שייקבעו ובאיכות השירותים שיינתנו על ידו.
- 11.4. התרופות המוענקות למזמין הן מצטברות אחת לשנייה ואין בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לקיזוז, פיצוי, שיפוי או כל סעד נוסף מכוח דין והסכם.

## **12. אחריות**

- 12.1. הזוכה יהיה האחראי הבלעדי והיחיד לכל נזק או אובדן שייגרם כתוצאה או עקב מתן השירותים.
- 12.2. הזוכה יהיה האחראי היחיד והבלעדי לכל תביעת נזיקין מטעם עובדיו או כל הבאים מכוחם, אף אם תהיה להם עילת תביעה נגד המזמין.
- 12.3. המזמין, עובדיו והבאים מכוחו לא יישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לזוכה או לכל מי שבא מכוחו.
- 12.4. אין באמור בסעיף זה כדי לפטור את הזוכה מהחובות החלות עליו בביצוע עבודתו על פי כל דין.
- 12.5. האמור בסעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, הנו מעיקרי ההסכם, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

## **13. ביטוח**

כתנאי לכניסתו לתוקף של הסכם, הזוכה הציג לא יאוחר מ- 14 ימים לאחר קבלת הודעה על בחירתו כזוכה, למזמין את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים, בנוסח המצורף כנספח ט למסמכי המכרז, כי רכש ומקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_

ולטובת מדינת ישראל- משרד האוצר, הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

**13.1. ביטוח חבות המעבידים (ככל שיועסקו עובדים ע"י הזוכה)**

- 13.1.1. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 13.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנה;
- 13.1.3. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי הזוכה.

**13.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

- 13.2.1. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים; גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- 13.2.2. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- 13.2.3. רכוש מדינת ישראל ייחשב צד שלישי.
- 13.2.4. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה והפועלים מטעמו.

### 13.3. ביטוח אחריות מקצועית

13.3.1. הזוכה יבטח את אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית ;

13.3.2. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הזוכה והיועצים מטעמו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי יעוץ וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי במשרד האוצר לרבות הגדרת וכתובת תפיסת הפתרון המפורטת (התקן), בהתאם לה גופים פיננסיים מפקי ערבות יוכלו להעביר ערבות דיגיטלית למקבלי הערבות ובהם משרדי הממשלה כולל אפיון מפורט, ניתוח מערכות ומתן ייעוץ טכנולוגי פיננסי נוסף למשרד, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר ;

13.3.3. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ;

13.3.3.1. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :-

13.3.3.2. מרמה ואי יושר של עובדים ;

13.3.3.3. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;

13.3.3.4. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הזוכה כנגד מדינת ישראל – משרד האוצר ;

13.3.3.5. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;

13.3.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה וכל הפועלים מטעמו.

## 13.4. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :-

- 13.4.1. לשם המבטוח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל – משרד האוצר, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל;
- 13.4.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האוצר ;
- 13.4.3. המבטוח מותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד האוצר ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
- ד. הזוכה אחראי בלעדית כלפי המבטוח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;
- 13.4.4. השתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הזוכה ;
- 13.4.5. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטוח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 13.4.6. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטוח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הזוכה למשרד האוצר עד למועד חתימת ההסכם.
- 13.5. הזוכה מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד האוצר, וכל עוד
- 13.6. אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הזוכה מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר בתוקף.
- 13.7. הזוכה מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטוח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד האוצר לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 13.8. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הזוכה, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכוני רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף

הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

13.9. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הזוכה מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד האוצר על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי הסכם זה.

#### **14. ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ותשלומים סוציאליים**

14.1. הזוכה מצהיר שהוא משלם כדין מס הכנסה ודמי ביטוח לאומי וביטוח בריאות החלים עליו.

14.2. הזוכה מצהיר כי הוא הצהיר כחוק על העסקת עובדיו לפי חוק ביטוח לאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, והתקנות לפיו והוא מתחייב בזאת להמציא למזמין, אם יידרש לכך על ידו, אישור מהמוסד לביטוח לאומי על רישום עובדיו כאמור.

14.3. הזוכה מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את דמי הביטוח הלאומי וביטוח בריאות, עבורו ועבור כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידו במשך כל תקופת קיומו של הסכם זה.

14.4. הזוכה מתחייב להמשיך ולהפריש כסדרם את כל התשלומים הסוציאליים החלים עליו, בין על פי תנאי המכרז, חוק, הסכם קיבוצי, צו הרחבה, הסכם אחר, נוהג או סיבה אחרת.

#### **15. שמירה על הוראות החוק**

15.1. הזוכה או היועץ, מתחייבים לשמור בקפדנות על הוראות כל דין החל בקשר לקיומו של הסכם זה ומתן השירותים.

15.2. הזוכה או היועץ, מצהירים כי חלה עליהם בלבד האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה או דרישה באשר לאי שמירת דינים והם משחררים בזאת את המזמין מכל תביעה או דרישה כאמור בין אם הפרת הוראת דין נעשתה על ידם ובין אם נעשתה על ידי עובד או אחר מטעמו.

#### **16. ערבות**

16.1. תוך 14 ימים מהמועד בו קיבל הזוכה הודעה על בחירתו, ימסור הזוכה למזמין ערבות בנקאית של בנק ישראלי, או ערבות של חברת ביטוח ישראלית בעלת רישיון לעסוק בעסקי ביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א-1981, בלתי מותנית בסך 10,000 ₪ (עשרת אלפים ש"ח) (להלן – **הערבות** או **ערבות ביצוע**). הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

16.2. הערבות תישאר בתוקפה במשך תקופת ההתקשרות, ועד שישים יום לאחר סיום תקופת ההתקשרות בהתאם לנוסח הערבות המפורט בנספח יב' למכרז זה. הזוכה מחויב לנוסח ערבות זה; הערבות תשמש להבטחת קיום כל התחייבויות הזוכה במועדן.

16.3. עם קבלת הודעה על מימוש אופציה על ידי המזמין, יפעל הזוכה לחידושה של הערבות, כך שלכל המאוחר עד למועד תוקף הערבות, ימציא הזוכה למזמין ערבות בסך 10,000₪ (עשרת אלפים ש"ח). הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן במועד האחרון להגשת ההצעות. ערבות זו תעמוד בתוקפה עד 60 יום לאחר סיום מועד האופציה שמומשה.

16.4. מתן ערבות הביצוע כאמור מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.

16.5. לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לזוכה לאחר תום מתן השירותים ומילוי התחייבויותיו לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

16.6. בכל מקרה בו לא עמד הזוכה בהתחייבות מהתחייבויותיו שע"פ חוזה זה או על פי דין, או שהמזמין עשה כדין שימוש בזכויותיו והוציא סכומים שהזוכה חייב למזמין בהתאם לחוזה זה או על פי דין, יהיה המזמין זכאי לממש את הערבות כולה או מקצתה.

16.7. מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים מוסכמים מאת הזוכה למזמין. למען הסר ספק מובהר כי הערבות תהיה ניתנת לחילוט ע"י המזמין בכל מקרה של הפרת הוראה מהוראות הסכם זה או בגין התנהגות שלא בדרך מקובלת ובתום לב, לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים, וכן לצורך גביית כל תשלום אחר המגיע או עשוי להגיע למזמין מאת הזוכה.

16.8. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של הזוכה לפי חוזה זה.

#### **17. איסור הסבה או העברת ביצוע העבודה לאחר**

הזוכה אינו רשאי להסב הסכם זה כולו, או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הזוכה מהתחייבות, אחריות או חובה כלשהי על פי דין והסכם.

#### **18. ויתור**

שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה או ארכה מצד המזמין לא יחשבו כויתור של המזמין לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על ידו, אלא אם כן נעשה ויתור זה במפורש ובכתב.

#### **19. תמורה**

19.1. התמורה בגין ביצוע העבודה תהיה בהתאם לתעריף המקסימאלי ליועצים לניהול שנקבע בהוראת תכ"ס מספר 13.9.2 והודעת תכ"ס 13.9.2.1 עבור התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים יום החתימה על הסכם ההתקשרות.

- 19.2. יובהר כי למעט תשלום התמורה, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות. עם זאת, יהא זכאי הזוכה להחזר הוצאות נסיעה בהתאם לקבוע בהוראת תכ"ס 13.9.2 זאת, עם הגשת הטופס הנדרש לצורך כך כמפורט בהוראה כאמור.
- 19.3. המחיר יוצמד לתעריף יועצים המתפרסם מעת לעת על ידי החשב הכללי, בהתאם להוראת תכ"ס 7.17.2 – כללי הצמדה. להלן כללי הצמדה בהתאם להוראה:
- "מדד התחלתי" – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה.
  - "מדד קובע" – המדד האחרון הידוע ביום ביצוע ההצמדה, בהתאם להוראה זו.
  - "תאריך הבסיס" – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- 19.3.1. ככלל, ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 19.3.2. על אף האמור בסעיף 19.3.1, אם במועד מסוים במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד הרלוונטי – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
- המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
  - ביצוע ההצמדה ייעשה החל מיום השינוי.
- 19.3.3. המדד ההתחלתי, ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע ההצמדות.
- 19.3.4. לצורך חישוב ההצמדה, יחושב ראשית מקדם השינוי במדד – על ידי חלוקה בין המדד הקובע, לבין המדד ההתחלתי.
- 19.3.5. חישוב ההצמדה יבוצע על ידי מכפלה של מקדם השינוי במדד בתעריפי ההתקשרות המקוריים.
- 19.3.6. יצויין כי ככל שהוראת התכ"ס תעודכן, מנגנון ההצמדה יעודכן בהתאם.
- 19.4. התמורה תהיה בהתאם להיקף שעות שאושרו על ידי המזמין בהזמנת העבודה.
- 19.5. לא תשולם תמורה לזוכה אם לא סופקו בפועל השירותים, לשביעות רצונו המלא של המזמין.
- 19.6. הזוכה לא יהא זכאי לתמורה כלשהי בגין שירותים אשר ניתנו על ידי מי מטעמו שלא קיבל את אישור המזמין לצורך מתן השירותים בהתאם למפורט בהסכם זה ובמסמכי המכרז.
- 19.7. הזוכה לא יהא זכאי לתמורה כלשהי בגין שירותים אשר ניתנו על ידי מי מטעמו שלא חתמו על התחייבות לשמירת סודיות והתחייבות להעדר ניגוד עניינים המצורפות להסכם זה.
- 19.8. התמורה תשולם לזוכה בהתאם למועדי התשלום המפורטים בהוראת תכ"ס 1.4.3 ובלבד שנציג המזמין אישר כי בגין החשבונית שהגיש לו הזוכה נתקבלו השירותים

לשביעות רצונו המלאה.

19.9. הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב לנדרש במסגרת נספח יג' המצורף למכרז זה, להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. יודגש כי הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

19.10. לזוכה לא תהיינה כל דרישות או טענות למזמין בגין עיכובים בתשלום הנובעים ממחדליו, כגון: חוסר פרטים בחשבונית, פרטים לא נכונים, חוסר במסמכים, איחור בהגשת חשבונות, חשבוניות ומסמכים וכיו"ב.

## **20. שונות**

- 20.1. סעיפים 8, 9, 12 ונספח הסודיות יישארו בתוקפם גם לאחר תום תקופת ההסכם.
- 20.2. נציג המזמין לצורך הסכם זה הינו סגן בכיר לחשב הכללי או חשב מטה החשב הכללי- אגף החשב הכללי, משרד האוצר או מי שימונה מטעם. איש הקשר יהא אחראי לפיקוח על עבודת היועץ וביצועה באיכות הנדרשת ולאור התנאים המנויים במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה. איש הקשר יהא רשאי ליתן לקבלן הנחיות הנוגעות למתן השירותים.
- 20.3. כל שינוי בתנאי הסכם זה הינו משולל תוקף אלא אם כן נעשה בהסכמת הצדדים ובכתב.
- 20.4. סמכות שיפוט ייחודית בכל הנוגע להסכם זה מוענקת לבית המשפט המוסמך בירושלים.
- 20.5. כתובות הצדדים הינן כמופיע במבוא להסכם זה.
- 20.6. הודעה אשר תשלח מצד אחד למשנהו תחשב שהתקבלה תוך 72 שעות מיום שתשלח בדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

---

הזוכה

---

המזמין

**נספח ב' - פרטי הגוף המציע****1. פרטים על הגוף המציע**

- א. שם המציע
- ב. סוג ההתארגנות (חברה/עמותה/שותפות וכד')
- ג. מס' מזהה, מס' זהות (מס' חברה/עמותה/שותפות וכד')
- ד. תאריך ההתאגדות
- ה. שמות הבעלים/השותפים:

-נא לצרף רשימה-

- ו. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע (אם הוא תאגיד) ומספרי ת.ז. שלהם:

-נא לצרף רשימה-

- ז. מען המציע
- ח. שם איש הקשר להצעה זו
- ט. מען האיש הקשר (כולל מיקוד)
- י. טלפונים
- יא. פקס
- יב. דואר אלקטרוני

הנני מאשר כי בדקתי את פרטי המציע, לרבות את שמות המוסמכים להתחייב בשמו של המציע על פי מסמכי היסוד שלו, והם נכונים.

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחותמת

**נספח ב'1-תצהיר ואישור עו"ד בדבר זכויות חתימה****תצהיר**

הנני נותן/נותנת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן - **המציע**) המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר \_\_\_\_\_ למתן שירותי \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_.

1. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך לחייב בחתימתי את המציע.
2. אני מאשר/ת בזה כ הצעה זו מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה	שם	תאריך
-------	----	-------

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, וכי אחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחתימת	מספר רישיון	תאריך
--------------	-------------	-------

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי חתימת/ות מר/גב' \_\_\_\_\_ בשם המציע \_\_\_\_\_, המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר \_\_\_\_\_ למתן שירותי \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_, יוצרות התחייבות תקפה של המציע.

חתימה וחתימת	מספר רישיון	תאריך
--------------	-------------	-------

**נספח ב' 2- נוסח התחייבות מציע**

**נוסח התחייבות לעניין תנאי הסף**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמשפרו \_\_\_\_\_ (להלן - המציע), נותן תצהיר זה בשם המציע שהוא מציע במכרז פומבי מספר 12/2017 למתן שירותי ייעוץ וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי, משרד האוצר (להלן – המכרז).

תפקידי במציע: \_\_\_\_\_.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

1. קראנו בעיון רב את מסמכי המכרז על כל נספחיו, תנאיו וחלקיו, הבנו את כל האמור בו וקבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק.
2. אנו מצהירים ומאשרים שנושא הצעה זה והתנאים לביצועה ובכללם כל הגורמים המשפיעים ו/או העשויים להשפיע על העבודות מוכרים לי ולמציע ולא יהיו לנו כל תביעות או דרישות או טענות הנובעות מאי הבנה ו/או אי ידיעה כלשהן של איזשהו פרט או תנאי הכלול במסמכי הצעה או בהבהרות שניתנו לנו.
3. אנו מסכימים לכל תנאי המכרז לרבות נוסח הסכם ההתקשרות (ככל שנוכח), ומתחייבים למלא את כל דרישות המכרז, ההצעה וההסכם בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכל בכפוף להוראות המכרז והסכם ההתקשרות.
4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז, ואין בביצוע האמור בהצעה על ידי או על ידי המציע כדי ליצור ניגוד אינטרסים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי שלי או של המציע, לבין עורך המכרז וכי בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד אינטרסים כזה יהיה עלינו להודיע על כך לעורך המכרז, ללא כל שיהוי ונדאג מיידית להסרת ניגוד האינטרסים האמור.

שם+חתימת מורשה חתימה      חותמת תאגיד      תאריך

**אישור - אימות חתימה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, המייצג את \_\_\_\_\_ שמשפרו \_\_\_\_\_ (להלן - המציע) מאשר/ת בזאת כי המציע רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה \_\_\_\_\_ אשר חתם על התחייבות זאת בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך לעשות כן בשמו.

שם עו"ד      תאריך      חתימה/חותמת

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_

נספח ב'3 – ניסיון היועץ בפועל

שם: \_\_\_\_\_ מספר זהות: \_\_\_\_\_

יש לפרט בהתאם לדרישות סעיף 17.3.1 למכרז (סעיף 1):

שם הלקוח	שם הפרויקט	מס' משתמשי קצה	שנת מתן השירות	תקופת מתן השירות	פירוט שמות הארגונים	תיאור מפורט של השירות שניתן
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

יש לפרט בהתאם לדרישות סעיף 17.3.1 למכרז (סעיף 2):

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_

שם הלקוח	שם הפרויקט	מס' משתמשי קצה	שנת מתן השירות	תקופת מתן השירות	סטנדרטים/ טכנולוגיות מהרשימה	תיאור מפורט של השירות שניתן	
							1
							2
							3
							4
							5
							6
							7
							8

\*ניתן להוסיף שורות בהתאם לצורך.

\*\*ניתן לצרף מכתבי המלצה, אולם ועדת המכרזים לא מתחייבת לפנות/להתייחס לממליצים.

נספח ג' - רשימת ממליצים

שם הגוף המזמין	שם איש הקשר/ממליץ	טלפון + נייד
e-mail	התחלת ההתקשרות	סיום ההתקשרות

תיאור הפרויקט

שם הגוף המזמין	שם איש הקשר/ממליץ	טלפון + נייד
e-mail	התחלת ההתקשרות	סיום ההתקשרות

תיאור הפרויקט

שם הגוף המזמין	שם איש הקשר/ממליץ	טלפון + נייד
e-mail	התחלת ההתקשרות	סיום ההתקשרות

תיאור הפרויקט

הצהרת נכונות המידע לעיל:

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ חותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

**נספח ד' - התחייבות לשמירת סודיות**

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

על ידי:

שם: \_\_\_\_\_  
 ת.ז. (ח.פ.) \_\_\_\_\_  
 מרח' \_\_\_\_\_

**הואיל:** ועדת המכרזים המיוחדת לעניין התקשרויות במטה החשב הכללי פרסמה מכרז פומבי למתן שירותי ייעוץ וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי, משרד האוצר (להלן – **ועדת המכרזים ו- המכרז**, בהתאמה);

**והואיל:** ונבחרתי להעניק את שירותי הייעוץ בקשר למכרז האמור מטעם הזוכה;

**והואיל:** והנני עשוי להיחשף למידע עליו מעוניינת ועדת המכרזים להגן.

**לפיכך, הנני מתחייב כדלקמן:**

**1. הגדרות**

**בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:**

**"הסכס" -** הסכס ההתקשרות המצורף כנספח א' למסמכי המכרז.

**"מידע" -** כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בעל פה או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית או אלקטרונית או אופטית או מגנטית או אחרת, הקשורים או הנוגעים למתן השירותים אשר אינו נחלת הכלל.

**"סודות מקצועיים" -** כל מידע אשר יגיע לידי בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי המזמין או כל גורם אחר או מי מטעמו.

**"השירותים" או "שירותי ייעוץ" -** למתן שירותי ייעוץ וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי, בהתאם למפורט בסעיף 7 במסמכי המכרז.

**2. שמירת סודיות**

הנני מתחייב לשמור את המידע הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים כפי שייקבעו על ידי ועדת המכרזים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע והסודות המקצועיים גם לאחר סיום חשיפתי, מכל סיבה שהיא, למידע זה.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.

**ולראיה באתי על החתום:**

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נספח ה' - התחייבות להיעדר ניגוד עניינים**

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**על ידי:**

שם: \_\_\_\_\_

ת.ז. (ח.פ.) \_\_\_\_\_

מרח' \_\_\_\_\_

**הואיל:** ועדת המכרזים המיוחדת לעניין התקשרויות במטה החשב הכללי פרסמה מכרז פומבי למתן שירותי ייעוץ וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי, משרד האוצר (להלן – **המזמין** ו- **המכרז**, בהתאמה);

**והואיל:** ונבחרתי להעניק את שירותי הייעוץ בקשר למכרז האמור מטעם הזוכה;

**והואיל:** והנני מבקש להצהיר על התחייבותי להיעדר ניגוד עניינים, כמפורט להלן.

**לפיכך הנני מתחייב כדלקמן:**

**1. הגדרות:**

- בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
- "השירותים" או "שירותי יעוץ"** - מתן שירותי ייעוץ וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי, משרד האוצר, בהתאם למפורט בסעיף 7 במסמכי המכרז.
- 2. היעדר ניגוד עניינים:**
- 2.1 הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים עם המזמין, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, קשרים עסקיים או קשרים אחרים שעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים.
- 2.2 הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחומים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותי הייעוץ, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ובמשך שלושה חודשים מתום תקופת ההתקשרות כאמור, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.
3. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 2 לעיל, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים האמורים, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלה.
5. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד, בכל עת לאחר תום תקופת ההתקשרות ביני לבין המזמין, במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נשוא הייעוץ שנתתי במהלך תקופת ההתקשרות, כך שלא יהיה בכל קשר עסקי או אחר ביני לבין כל גורם שהוא כדי לפגוע בשירותים שנתתי למזמין במהלך תקופת ההתקשרות.

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_

6. הנני מתחייב לקבל על עצמי לבצע כל החלטה של המזמין בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעתו המוחלט, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין המזמין או ביני לבין צד ג' אחר כלשהו, ולרבות הימנעות מהתקשרות עם צד ג' כלשהו, והכל במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה.

**ולראיה באתי על החתום:**

---

**נספח ו' - תצהיר יועץ בדבר היעדר הרשעות קודמות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

הריני מצהיר בזאת כי לא הורשעתי או נחקרתי בעבר וכן לא מתקיימת כנגדי חקירה או כתב אישום תלויים ועומדים בגין עבירה כנגד בטחון המדינה, או בגין עבירה שנושאה פסקאלי (כגון: אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלת רשמיות וכיו"ב), או בגין עבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו- 414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט עבירות שלגביהן חלפה תקופת ההתיישנות הקבועה בחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים תשמ"א-1981.

הואיל וכך, אני נותן/נת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים או שיהיה קיים אודותיי במרשם הפלילי על פי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים תשמ"א-1981. כמו כן, למען הסר כל ספק, אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל.

הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות עם המזמין. ולראיה באתי על החתום:

_____	_____	_____	_____	_____
תאריך	שם פרטי ומשפחה	שם האב	שנת לידה	תעודת זהות
_____	_____	_____	_____	_____
תפקיד	כתובת	חותמת וחתימה		

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ המשמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

\_\_\_\_\_ חתימה

**נספח ז' - תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל העסקת עובדים זרים כדון**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ .לאחר שהזוהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם מדינת ישראל למתן שירותי ייעוץ לוועדת המכרזים המיוחדת למטה החשב הכללי לעניין התקשרויות למתן שירותי ייעוץ וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי, משרד האוצר (להלן - **המציע**). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן - **חוק עסקאות גופים ציבוריים**). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

3. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

4. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה, והכל בכפוף לחוק עסקאות גופים ציבוריים).

המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א - 1991 (להלן - **חוק עובדים זרים**) או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (להלן - **מועד ההתקשרות**).

המציע או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההתקשרות.

המציע או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההתקשרות.

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ חתימה וחתימת

\_\_\_\_\_ תאריך

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה הפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזוהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_ תאריך

**נספח ח' - תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ .לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז פומבי מספר 12/2017 למתן שירותי ייעוץ וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי, משרד האוצר (להלן – המכרז ו – המציע, לפי העניין). אני מכהן כ- \_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מתן השירותים נשוא המכרז.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימת עורך הדין

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
תאריך

**25. נספח ט' - ביטוח - אישור קיום ביטוחים**

סימוכין : 1568

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד האוצר ;****בכתובת :** רחוב קפלן 1, ירושלים

א.ג.נ.,

**הנדון : אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הזוכה")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ למתן שירותי יעוץ

וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי במשרד האוצר , בהתאם למכרז והסכם

עם מדינת ישראל – משרד האוצר, את הביטוחים המפורטים להלן :

**ביטוח חבות המעבידים (ככל שיועסקו עובדים ע"י הזוכה), פוליסה מס'**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי הזוכה.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'**

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. רכוש מדינת ישראל ייחשב צד שלישי.
5. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה וכל הפועלים מטעמו.

**ביטוח אחריות מקצועית, פוליסה מס'**

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הזוכה, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי יעוץ וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי במשרד האוצר לרבות הגדרת וכתובת תפיסת הפתרון המפורטת (התקן) בהתאם לה גופים פיננסיים מפיקי ערבות יוכלו להעביר ערבות דיגיטלית למקבלי הערבות ובהם משרדי הממשלה כולל

חותמת וחתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_

אפיון מפורט, ניתוח מערכות ומתן ייעוץ טכנולוגי פיננסי נוסף למשרד, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :-

- מרמה ואי יושר של עובדים ;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;
- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הזוכה כנגד מדינת ישראל – משרד האוצר ;
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה וכל הפועלים מטעמו.

## כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – משרד האוצר**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
  2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האוצר.
  3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד האוצר ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
  4. הזוכה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
  5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הזוכה.
  6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
  7. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך \_\_\_\_\_

**26. נספח י' - עידוד נשים בעסקים****הגדרות:**

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע העונה על הדרישות לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

הצהרה זו הינה עבור מכרז פומבי מספר 12/2017 למתן שירותי ייעוץ וניהול וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי, משרד האוצר.

אני הח"מ, עו"ד, \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי העסק הוא בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981 המחזיקה בשליטה בחברת, \_\_\_\_\_, / ע"מ \_\_\_\_\_ הינה גב' \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_.

שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_  
כתובת \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

אני גב', \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_, שם התאגיד \_\_\_\_\_, / ע"מ \_\_\_\_\_, מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

נספח יא' - בטל

---

**27. נספח יב' - כתב ערבות ביצוע**

בקשר למכרז מס' 12/2017

שם הבנק / חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מספר הטלפון \_\_\_\_\_

מספר הפקס \_\_\_\_\_

לכבוד

ממשלת ישראל - באמצעות משרד האוצר

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים ש"ח), שיוצמד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן - החייב) בקשר עם מכרז פומבי מספר 12/2017 למתן שירותי ייעוץ וניהול וליווי פרויקטי מחשוב בתחום הפיננסי לאגף החשב הכללי, משרד האוצר.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_, אא"כ תוארך על פי בקשת החייב קודם לכן. דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מספר הבנק ומספר הסניף \_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

תאריך \_\_\_\_\_ שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

**28. נספח יג' חוזה לשיתוף פעולה בין המשתמש לממשלה ביחס לפורטל הספקים**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין :** ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי

(להלן - הממשלה)

**מצד אחד**

**ל בין :** \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה \_\_\_\_\_

(להלן - המשתמש)

**מצד שני**

**הואיל :** והממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה ;

**והואיל :** והממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו ע"י משרד האוצר מפעם לפעם ;

**והואיל :** והמשתמש מעוניין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן.

**לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן**

**1. מבוא ונספחים**

המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

## 2. פרשנות

למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצידיים, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.

- (1) "פורטל ספקים ממשלתי" – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
- (2) "משתמש" – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) "נציג משתמש" – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.
- (4) "תשתית מרכזית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.
- (5) "תשתית מקומית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.
- (6) "מידע מותר" - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
- (7) "מידע אסור" - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
- (8) "גורם מאשר" – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (9) "חתימה אלקטרונית מאושרת" - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (10) "המשרדים" – משרדי הממשלה.
- (11) "חברה מנהלת" – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.

## 3. פונקציונליות פורטל הספקים

- (1) באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:
  - א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
  - ב. להגיש דיווחי ביצוע.
  - ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיית.
  - ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

#### 4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- (1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- (2) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- (3) חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

#### 5. הגבלת אחריות

- (1) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- (2) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
- (3) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.
- (4) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- (5) המשתמש וכל נציגיו פוטרם את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

**6. תשתית מקומית**

- (1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח א' לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- (2) הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
- (3) המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- (4) אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכת הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

**7. שימוש בכרטיס חכם**

- (1) הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
- (2) עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
- (3) הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
- (4) התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
- (5) הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה.
- (6) הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיזית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
- (7) איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכיחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.

(8) כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.

(9) אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

#### 8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

(1) כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.

(2) כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.

(3) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.

(4) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.

יודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר על ידי גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

#### 9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות.

#### 10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

(1) הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבונות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.

(2) הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים

הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.

(3) הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

#### 11. שימוש בהליכים חלופיים:

(1) הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תתבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.

(2) בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.

(3) ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.

(4) ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

#### 12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

(1) ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי מטעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.

(2) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

(3) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

### 13. שינויים חקיקתיים

(1) ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.

(2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי על ידי הודעה מראש למשתמשים או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי או בדרכים אחרות או על ידי שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה תחליפי או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע על ידי שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי על ידי הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

### 14. חבלה ומידע אסור

(1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.

(2) המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.

(3) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:

א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשייוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכז"ה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.

ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.

ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.

- (4) המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.
- (5) המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.
- (6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.
- (7) הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.
- (8) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי העניין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- (9) הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.
- (10) הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

#### 15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

- (1) באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.
- (2) אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 14 לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

**16. ביטול החוזה**

- (1) כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.
- (2) הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשהפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי הפרה שהניעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל סעד אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.

**17. הסבה**

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

**18. סמכות שיפוט**

כל סכסוך משפטי או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

**19. הודעות**

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב וישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

**20. כתובות הצדדים**

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.  
המשתמש - \_\_\_\_\_

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

**חתימות המשתמש**

שם \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_

**חתימות הממשלה**

שם \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_

## נספח א' לחוזה לשיתוף פעולה בין המשתמש לממשלה ביחס לפורטל הספקים דרישות

### לתשתית המקומית

#### 1. אמצעים הניתנים מהגורם המנפק

1.1. קורא כרטיסים.

1.2. כרטיס חכם.

1.3. סיסמא (Pin Number).

#### 2. דרישות מערכת

עבודה במערכת תתאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות:

2.1. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)

2.2. דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה

2.3. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA

2.4. Windows XP - עם Service Pack 3 ומעלה.

2.5. קורא כרטיסים מותקן \*

2.6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת\*

2.7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign & Verify) מותקנת\*

2.8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם

NETVIEWER, הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכבי"ה מאתר

GOV.IL

\*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign & Verify ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע

הממשלתי בכתובת [www.gov.il](http://www.gov.il).

**נספח ב' לחוזה לשיתוף פעולה בין המשתמש לממשלה ביחס לפורטל הספקים – הצהרת**

**נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי**

**אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר**

(מחק את המיותר)

אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי :

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:...../מטעם החברה בשם ..... בע"מ/ (להלן – **המשתמש**) הינו מר/גב ..... (להלן – **נציג המשתמש**) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.
2. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לחברת הניהול מטעם הממשלה בכתב וגם טלפונית על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש לפחות 48 שעות בימי עבודה במשרדי הממשלה, לפני ביצוע הפעולה והמשתמש קיבל מחברת הניהול אישור בכתב על כך שבקשת המשתמש התקבלה. לא התקבל האישור תוך 24 שעות ממועד ההודעה בכתב, על המשתמש יהיה להתקשר לחברת הניהול כדי לברר שביטול ההרשאה בוצע בפועל.
- יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם החברה המנהלת, האמור יחזה להיות כנתקבל.
3. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
4. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
5. פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן :
  - א. שם מלא .....
  - ב. כתובת מלאה .....
  - ג. ת.ז. ....
  - ד. תפקיד אצל המשתמש .....
  - ה. מספר טלפון בעבודה .....
  - ו. מספר טלפון בבית .....
  - ז. מספר טלפון נייד .....
  - ח. כתובת דואר אלקטרוני .....

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם הקבלן וחתימת של המשתמש :

.....

שם מלא : ..... שם מלא :  
 ת.ז./ח.פ. : ..... ת.ז./ח.פ. :  
 כתובת : ..... כתובת :

למילוי ע"י עו"ד או רו"ח (מחק את המיותר)

אני הח"מ, יועצו המשפטי/רו"ח של התאגיד, מאשר בזאת כי :

1. כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים וכן שהמשתמש/ מורשה חתימה מטעם המשתמש /מורשי החתימה מטעם המשתמש (להלן – החותם או החותמים, בהתאמה) ת.ז. .... ת.ז. .... חתם/חתמו על ההצהרה הנ"ל בפני ביום ..... וכמו כן שהוא מורשה ומוסמך לחתום על ההצהרה/ הם מורשים ומוסמכים לחתום על ההצהרה לפי החלטות המשתמש ומסמכי היסוד שלו.
2. נציג המשתמש מוסמך ומורשה לפי החלטות המשתמש /ומסמכי היסוד שלו וההצהרה הנ"ל :
  - 2.1. להגיש גורם המאשר בשם המשתמש בקשה להנפקת תעודה אלקטרונית, כמשמעה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001 (להלן - **התעודה האלקטרונית**).
  - 2.2. כי התעודה האלקטרונית של המשתמש תונפק על שמו של נציג המשתמש ועבורו.
  - 2.3. לחתום באמצעות התעודה האלקטרונית, בשם המשתמש ומטעמו, על דיווחי ביצוע חשבוניות כמסר אלקטרוני, כמשמעות מונח זה בחוק הנ"ל, ולחייב את המשתמש לכל דבר וענין באמצעות התעודה האלקטרונית.

חתימה	
חותמת	
מספר רישיון	
שם המשרד	
כתובת	
מספר טלפון	

